

**DAFTAR INFORMASI PUBLIK
DINAS KETAHANAN PANGAN, TANAMAN PANGAN DAN HORTIKULTURA
PROVINSI LAMPUNG TAHUN 2023**

1. Jenis Informasi :Informasi tentang profil Badan Publik

No	Judul Informasi	Ringkasan Informasi
1	Kedudukan domisili beserta alamat lengkap	Kedudukan Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura Provinsi Lampung tercantum dalam Peraturan Gubernur Lampung Nomor 59 tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Ketahanan Pangan, Tanaman Pangan dan Hortikultura Propinsi Lampung, sedangkan domisili dan alamat lengkap ada dalam website Dinas Dinas Ketahanan Pangan, Tanaman Pangan dan Hortikultura Provinsi Lampung dinasKPTPH.lampungprov.go.id
2	Ruang lingkup kegiatan	Ruang lingkup dan uraian sesuai dengan tugas pokok dan fungsi sebagaimana tercantum dalam Peraturan Gubernur Lampung Nomor 59 Tahun 2021 serta peraturan perundangan yang berlaku
3	Visi dan misi, maksud dan tujuan, fungsi dan tugas, struktur organisasi, gambaran umum setiap satuan kerja	Tertuang dalam Renstra Dinas Ketahanan Pangan, Tanaman Pangan dan Hortikultura Provinsi Lampung Tahun 2019-2024

2 . Jenis Informasi :Ringkasan informasi tentang program dan/atau kegiatan yang sedang dijalankan dalam lingkup Badan Publik

No	Judul Informasi	Ringkasan Informasi
1	Ringkasan informasi tentang program dan/atau kegiatan yang sedang dijalankan dalam lingkup Badan Publik	Terdapat dalam 2023

No	Judul Informasi	Ringkasan Informasi
2	Nama program dan kegiatan;	Daftar nama-nama program dan kegiatan tercantum pada Rencana Kerja dan Anggaran TA. 2023
3	Penanggung jawab, pelaksana program dan kegiatan serta nomor telepon dan/atau alamat yang dapat dihubungi;	Penanggung jawab dan pelaksana program dan/atau kegiatan adalah Pejabat Struktural dan tercantum dalam SK Pelaksanaan Kegiatan
4	Target dan/atau capaian program serta kegiatan;	Target dan/atau capaian program serta kegiatan sebagaimana tertuang dalam Rencana Kerja dan Anggaran TA. 2023
5	Jadwal pelaksanaan program dan kegiatan;	Jadwal pelaksanaan mulai awal tahun hingga akhir tahun anggaran tercantum pada Matrik Rencana Aksi Atas Kinerja Tahun 2023
6	Anggaran program dan kegiatan yang meliputi sumber dan jumlah	Anggaran-anggaran program dan kegiatan tercantum pada Rencana Kerja dan Anggaran TA. 2023
7	Agenda penting terkait pelaksanaan tugas Dinas KPKPTPH	Agenda penting terkait pelaksanaan tugas seperti proses perencanaan program, proses pembuatan anggaran serta waktu untuk memberi masukan sebagaimana tercantum dalam Rencana Kerja dan Anggaran TA. 2023
8	Informasi khusus lainnya yang berkaitan langsung dengan hak-hak masyarakat;	Informasi khusus lainnya yang berkaitan langsung dengan hak-hak masyarakat di beberapa dokumen perencanaan seperti RKPD , RPJMD , RPJPD , Buku Profil, Buku Saku, dan dokumen penunjang lainnya

3. **Jenis Informasi : Ringkasan informasi tentang kinerja dalam lingkup Badan Publik berupa narasi tentang realisasi kegiatan yang telah maupun sedang dijalankan beserta capaiannya, yang sekurang-kurangnya berisi:**

No	Judul Informasi	Ringkasan Informasi
1	Ringkasan informasi tentang kinerja dalam lingkup Badan Publik berupa narasi tentang realisasi kegiatan yang telah maupun sedang dijalankan beserta capaiannya, yang sekurang-kurangnya berisi:	
2	Penilaian kinerja Badan Publik yang digambarkan dengan capaian dalam target yang ditetapkan dalam tahun tersebut;	Penilaian kinerja Dinas KPTPH yang digambarkan dengan capaian dalam target yang ditetapkan dalam tahun tersebut tertuang dalam Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Dinas KPTPH
3	Efisiensi dana yang dicapai;	Efisiensi dana yang dicapai sebagaimana tertuang dalam Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Laporan Kinerja Dinas KPTPH
4	Dukungan sumber daya manusia dan anggaran untuk mencapai target tertentu dalam kurun waktu satu tahun ke depan;	Dukungan sumber daya manusia dan anggaran untuk mencapai target tertentu dalam kurun waktu satu tahun ke depan sebagaimana tertuang dalam Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Laporan Kinerja Dinas KPTPH
5	Laporan seluruh program dan kegiatan yang telah dijalankan;	Laporan seluruh program dan kegiatan yang telah dijalankan sebagaimana tertuang dalam Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Laporan Kinerja Dinas KPTPH

No	Judul Informasi	Ringkasan Informasi
6	Laporan umum dan keuangan tahunan Badan Publik terkait;	Laporan umum dan keuangan tahunan Dinas KPTPH terkait sebagaimana tertuang dalam Laporan Pemerintah Laporan Kinerja Dinas KPTPH
7	Informasi lain yang menggambarkan akuntabilitas program dan/atau kegiatan	Informasi lain yang menggambarkan akuntabilitas program dan/atau kegiatan Dinas KPTPH sebagaimana tertuang dalam Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Laporan Kinerja Dinas KPTPH
8	Data statistik tentang kegiatan bila ada	Data statistik tentang kegiatan Dinas KPTPH bila ada sebagaimana tertuang dalam Buku Profil dan Buku Saku

4 . Jenis Informasi : Ringkasan laporan keuangan yang sekurang-kurangnya terdiri atas:

No	Judul Informasi	Ringkasan Informasi
1	Ringkasan laporan keuangan yang sekurang-kurangnya terdiri atas:	
2	Rencana dan laporan realisasi anggaran;	Rencana dan Laporan Realisasi Anggaran Dinas KPTPH sebagaimana tercantum dalam CALK (Catatan Atas Laporan Keuangan) Dinas KPTPH
3	Neraca;	Neraca Dinas KPTPH sebagaimana tercantum dalam CALK (Catatan Atas Laporan Keuangan) Dinas KPTPH

No	Judul Informasi	Ringkasan Informasi
4	laporan keuangan yang disusun sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku;	Laporan keuangan Dinas KPTPH yang disusun sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku sebagaimana tercantum dalam CALK (Catatan Atas Laporan Keuangan) Dinas KPTPH
5	Laporan arus kas dan catatan atas laporan keuangan yang disusun sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku;	Laporan arus kas dan catatan atas laporan keuangan (nama SKPD) yang disusun sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku sebagaimana tercantum dalam CALK (Catatan Atas Laporan Keuangan)

5. **Jenis Informasi : Ringkasan laporan akses informasi publik** yang sekurang-kurangnya terdiri atas:

No	Judul Informasi	Ringkasan Informasi
1	Ringkasan laporan akses informasi publik yang sekurang-kurangnya terdiri atas:	
2	Jumlah permintaan informasi yang diterima;	-
3	Waktu yang diperlukan dalam memenuhi setiap permintaan informasi;	Belum dibuat Standar Operasional Pelayanan Publik PPID Dinas KPTPH
4	Jumlah permintaan informasi yang dikabulkan baik sebagian atau seluruhnya dan permintaan informasi yang ditolak;	-- belum ada --

No	Judul Informasi	Ringkasan Informasi
5	Alasan penolakan informasi	-

6. **Jenis Informasi : Informasi tentang hak dan tata cara memperoleh informasi, serta tata cara penyelesaian sengketa informasi;**

No	Judul Informasi	Ringkasan Informasi
1	Informasi tentang hak dan tata cara memperoleh informasi, serta tata cara penyelesaian sengketa informasi;	-- belum ada --

7. **Jenis Informasi : Informasi tentang pengumuman pengadaan barang dan jasa sesuai dengan peraturan perundang-undangan terkait;**

No	Judul Informasi	Ringkasan Informasi
1	Informasi tentang pengumuman pengadaan barang dan jasa sesuai dengan peraturan perundang-undangan terkait;	Website Lembaga Pengadaan Barang Dan Jasa Elektronik (LPSE)

8. **Jenis Informasi : Informasi tentang organisasi, administrasi, kepegawaian, dan keuangan, antara lain:**

No	Judul Informasi	Ringkasan Informasi
1	Informasi tentang organisasi, administrasi, kepegawaian, dan keuangan, antara lain:	
2	Pedoman pengelolaan organisasi, administrasi, personil dan keuangan	Buku Pedoman pengelolaan organisasi, administrasi, personil dan keuangan Dinas KPTPH

No	Judul Informasi	Ringkasan Informasi
3	Profil lengkap pimpinan dan pegawai yang meliputi nama, sejarah karir atau posisi, dan sejarah pendidikan.	Profil lengkap pimpinan yang meliputi nama, sejarah karir atau posisi, sejarah pendidikan disajikan dalam website dinas KPTPH
4	Data statistik yang dibuat dan dikelola oleh Badan Publik;	Dokumen Data statistik yang dibuat dan dikelola oleh Dinas KPTPH

9 . Jenis Informasi : Surat-surat perjanjian dengan pihak ketiga berikut dokumen pendukungnya;

No	Judul Informasi	Ringkasan Informasi
1	Surat-surat perjanjian dengan pihak ketiga berikut dokumen pendukungnya	Surat-surat perjanjian dengan pihak ketiga berikut dokumen pendukungnya pada masing masing penanggung jawab kegiatan

10 . Jenis Informasi : Surat menyurat pimpinan atau pejabat Badan Publik dalam rangka pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya;

No	Judul Informasi	Ringkasan Informasi
1	Surat menyurat pimpinan atau pejabat Badan Publik dalam rangka pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya;	Buku Agenda Surat menyurat pimpinan atau pejabat Badan Publik dalam rangka pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya di Dinas KPTPH

11 . Jenis Informasi : Data perbendaharaan atau inventaris;

No	Judul Informasi	Ringkasan Informasi
1	Data perbendaharaan atau inventaris;	Buku Data perbendaharaan atau inventaris Dinas KPTPH

12 . Jenis Informasi : Rencana strategis dan Rencana Kerja Badan Publik;

No	Judul Informasi	Ringkasan Informasi
1	Rencana strategis dan rencana kerja Badan Publik;	Dokumen Rencana Strategis dan Rencana Kerja Dinas KTPH

Dinas Ketahanan Pangan, Tanaman Pangan dan Hortikultura Provinsi Lampung
Jalan Hi Zainal Abidin Pagar Alam No 1 Rajabasa kodepost 352144
Fax. (0721) 703775 Telp. (0721) 701354



dinas.kptph.lampung



dinaskptphlampung

Website : <https://dinastph.lamprungprov.go.id>

Email : ren_TPH_lpg@yahoo.co.id